

Huishoudelijk reglement Stichting EnergieRijk Houten

Vastgesteld in bestuursvergadering van 21 april 2020

Naam en doel van de stichting

Stichting EnergieRijk Houten (STER) heeft als doel om Houten te verduurzamen in brede zin, met het oog op het tegengaan en voorkomen van klimaatverandering en het bevorderen van een gezonde leefomgeving voor inwoners.

De ambitie van EnergieRijk Houten is om de woningen in Houten op grotere schaal en versneld energieneutraal en aardgasvrij te maken richting een energieneutraal Houten in 2040. Doel is dat EnergieRijk Houten inwoners ondersteunt in het verduurzamen van hun woning, door middel van informatie en diensten. EnergieRijk Houten is een 'door bewoners voor bewoners' organisatie en drijft op de kracht van vrijwilligersinzet die hun mede-inwoners willen helpen en ontzorgen bij het verduurzamen van de woningen.

In een later stadium kunnen onder de stichting nog andere specifieke duurzame doelen toegevoegd en opgepakt worden, zoals klimaatadaptatie, circulaire economie en mobiliteit onder noemers als KlimaatRijk Houten, CirculairRijk Houten, etc. Dan kan deze stichting als paraplu fungeren, zonder dat we wildgroei aan verschillende organisaties krijgen, met verwarring voor de burger.

EnergieRijk Houten werkt actief samen met de andere energie-organisaties, wijkinitiatieven en de gemeente Houten om zo gezamenlijk bij te dragen aan de doelstellingen voortkomend uit het Energieplan, dat op 11 februari 2020 is vastgesteld door de gemeenteraad. De Energietafel vormt tot op heden hiervoor het overlegorgaan.

Coördinator en communicatie medewerker

De dagelijkse leiding en uitvoering van activiteiten van de stichting ligt, in opdracht van het bestuur, bij het kernteam, dat bestaat uit een bezoldigde coördinator, een bezoldigde communicatiedeskundige en een aantal andere vrijwillige kernteamleden.

De communicatiemedewerker zorgt ervoor dat EnergieRijk Houten en haar activiteiten breed bekend zijn binnen de gemeente en haar inwoners door regelmatig te publiceren over informatie avonden, collectieve acties, EnergieBespaarCafés enz. Dit gebeurt o.a. via het Groentje, sociale media, de Lichtkrant in Houten en posters. Ook de website van EnergieRijk Houten wordt up to date gehouden met veel informatie over o.a. alle activiteiten, de mogelijke energiemaatregelen en de agenda.

Taken en bevoegdheden van bestuur en bestuursleden

Het bestuur bestuurt de stichting EnergieRijk Houten. In de praktijk betekent dit dat de Coördinator en de medewerker Communicatie worden ondersteund in hun werk. De voorzitter zit de bestuursvergaderingen voor en is het gezicht naar buiten. De penningmeester beheert de financiën die in de Stichting omgaan. Zij/hij heeft samen met de voorzitter tekenbevoegdheid. De secretaris agendeert en notuleert de vergaderingen, ondersteunt de communicatie intern en naar buiten naar wens en mogelijkheden.

Het bestuur vergadert globaal eens per maand met uitzondering van de zomermaanden, dus ongeveer 10x per jaar. De secretaris roept in principe de vergaderingen uit en doet een voorstel voor

de agenda. De agenda wordt een week voor de vergadering rondgestuurd, zodat de andere bestuursleden de agenda desgewenst nog kunnen aanpassen/aanvullen. Zo nodig kunnen extra vergaderingen worden georganiseerd door de bestuursleden. Buiten de bestuursvergaderingen om zoeken de bestuursleden en coördinator en communicatiemedewerker elkaar waar nodig ook op voor tussentijdse afstemming.

Het bestuur neemt besluiten met meerderheid van stemmen. In de huidige praktijk worden de meningen van coördinator en communicatie medewerker meegenomen in de besluitvorming.

Benoeming en ontslag van de bestuurders

Het bestuur bestaat uit minimaal 3 en maximaal 7 personen: voorzitter, secretaris, penningmeester en algemene leden.

Bestuurders dienen inwoner van de gemeente Houten te zijn en de doelstelling van de stichting te onderschrijven. Het bestuur streeft een diverse samenstelling na (man-vrouw, leeftijd, achtergrond). Het bestuur wordt benoemd via coöptatie voor onbepaalde tijd. Tussentijds kunnen zij uiteraard terugtreden, zo mogelijk met ruime mogelijkheid om de dan ontstane vacature waar nodig weer in te vullen.

Wanneer er sprake is van ongeoorloofd gedrag of handelen door een van de bestuursleden, zzp 'ers of vrijwilligers en wanneer dit niet minnelijk opgelost kan worden, zal betreffende persoon door het bestuur geroyeerd worden.

Communicatie

STER heeft een communicatieplan (in ontwikkeling) waarin alle communicatiedoelstellingen en -middelen worden beschreven. Deze worden per activiteit of gelegenheid op gepaste wijze ingezet om de doelstellingen, werkzaamheden, activiteiten en resultaten van ERH te verwoorden en bekendheid te geven.

Financiële bronnen

EnergieRijk Houten verwerft financiële ondersteuning uit subsidies en andere bronnen. Jaarlijks stelt EnergieRijk Houten een (financieel) jaarverslag op waarin zij rapporteert en verantwoording aflegt over de uitgevoerde activiteiten van het jaar daarvoor en de inkomsten en uitgaven die daarbij horen. Dit jaarverslag geeft de gewenste transparantie die de Stichting nastreeft richting vrijwilligers, subsidieverstrekkers en eenieder in de gemeente Houten die dat wenst. De financiën worden gecontroleerd door een kas commissie. Het (financiële) jaarverslag wordt gecommuniceerd naar de vrijwilligers en zal te vinden zijn op de website.

Afspraken met aanhakende partijen

Nieuwe initiatieven uit wijken, omringende dorpen of uit bepaalde straten kunnen zich aansluiten bij EnergieRijk Houten (ERH) om op die manier niet zelf alles te hoeven uitzoeken. ERH heeft een aantal huisregels geformuleerd om helderheid over de werkwijze te verschaffen en misverstanden te voorkomen.

Procesbegeleiding

1. ERH en een (nieuw) initiatief overleggen over de behoefte aan ondersteuning in het opzetten en uitvoeren van activiteiten.
2. Indien financiering van de gemeente of andere bronnen beschikbaar is, kan ERH faciliteren met procesbegeleiding en faciliteren van bijeenkomsten e.d.

3. ERH kan als stichting financiering aanvragen bij de gemeente of andere instanties.
4. Het initiatief kan desgewenst werken onder een eigen naam waarbij ERH dan als overkoepelende organisatie wordt vermeld.

Communicatie

1. Doel van de publiciteit is om een zo groot mogelijk bereik te hebben en vanuit synergie te werken.
2. Communicatie en PR vindt altijd plaats in overleg met ERH.
3. Om de standaard van ERH te waarborgen, verzorgt of ondersteunt de communicatie medewerker van ERH de communicatie ,zolang dat past binnen het budget,.
4. De communicatie wordt gemonitord en geëvalueerd.

Maatschappelijke verantwoordelijkheid

EnergieRijk Houten streeft de verduurzaming van de Houtense woningvoorraad na en zal zelf bij haar activiteiten ook zoveel mogelijk zorgen het milieu niet onnodig te belasten.

Slotbepalingen

1. Dit huishoudelijk reglement is vastgesteld op 21 april 2020 met een meerderheid van stemmen van het bestuur.
2. Jaarlijks of vaker indien wenselijk zal het reglement beoordeeld worden op relevantie en eventueel noodzakelijke aanpassingen.
3. Het reglement kan worden gewijzigd in een bestuursvergadering met meerderheid van stemmen in het bestuur.
4. Op de website van ERH zijn statuten en het huishoudelijk reglement te vinden.